

『국가신약개발재단』 채용 공고 - R&D사업본부(본부장) -

글로벌 신약개발을 위하여 과학기술정보통신부, 산업통상자원부, 보건복지부 공동으로 추진·설립한 국가신약개발재단은 국가 제약·바이오 산업의 글로벌 경쟁력 강화와 국민건강 증진을 위하여 국가 신약개발사업을 운영하고 있으며, 앞으로 재단법인의 미래를 함께할 미래지향적 비전과 리더십을 갖춘 R&D 사업화 전문가를 다음과 같이 채용합니다.

2024년 3월 6일

국가신약개발재단

1. 소속 팀 및 채용(전문) 분야

채용(전문) 분야	담당업무	채용 인원
R&D사업본부 (본부장)	-사업화지원팀, 대외협력팀, 사업화추진팀 등 사업본부 총괄 -글로벌 파트너링 총괄 -신약개발 business의 전반적인 사업개발 업무 총괄 -Licensing, Co-development, Collaboration 등 사업추진	1명

2. 채용 자격

채용(전문) 분야	자격요건	우대사항
공통사항	- 국가공무원법 제33조 제1항의 각호에 해당하지 아니한 자 - 해외여행에 결격사유가 없는 자 - 원활한 의사소통 및 팀워크 능력을 갖춘 자 - 나이, 성별 무관 - 남자의 경우 병역필 또는 면제자	
R&D사업본부 (본부장)	- 생명과학, 화학, 약학, 수의학, 의학 등 제약산업 관련 전공자로서 제약산업 관련 글로벌 비즈니스 10년 이상 경력자 또는 경영학, 경제학, 사회학 등을 전공한 석사 혹은 박사 학위 소지자로서 제약산업 관련 글로벌 비즈니스 10년 이상 경력자 - 영어 소통에 능통한 자 - 리더십 및 팀워크 능력을 갖춘 자	-

3. 근무 조건

근무지역	연봉	근무조건
서울	면접 시 협의	<ul style="list-style-type: none"> - 근무형태 : 계약직(수석급) - 근무기간 : 3년 이내(재계약 시 2년 단위 연장 가능) - 타 기관과 겸직 불가, 4대보험 제공, 연 1회 건강검진 지원, 주 5일 근무 - 수습기간 : 입사일 기준 3개월(평가를 통해 최종 채용 결정) - 별도 성과 인센티브 지급(매년)

4. 전형 방법

차수	전형방법	세부사항
1차	서류전형	서류전형 합격자에 한하여 인적성검사(온라인) 실시
2차	면접전형	면접 장소 : 서울 마포구 마포대로 137 KPX빌딩 9층 국가신약개발재단 면접 시간 : 서류전형 합격자 대상 별도 통보
3차	신체검사	입사일자 확정 후, 재단 지정병원에서 실시

※ 본 채용은 적합한 인재가 지원할 경우, 면접이 수시로 진행될 수 있음

5. 제출서류 (※ 제출된 서류는 반환하지 않음)

제 출 서 류	원본	전자파일
※ 1차 서류전형시 제출서류 [첨부1] 국가신약개발재단 응시원서	1부	PDF
※ 2차 최종합격자 추후 제출서류 가. 최종학위증명서 및 학사·석사·박사 전 학년 성적증명서 나. 경력증명서(전 소속기관 전체) 및 재직증명서(현 소속기관_재직 중인 경우) * 경력증명서와 재직증명서는 건강보험자격득실확인서로 갈음할 수 있음 다. 직전 소속기관 원천징수영수증 (현재 소속기관이 없는 경우 제출 제외) 라. 주민등록등본 1통(남녀공통), 초본 1통 (남자) 마. 사진 (반명함판) 1매 바. 자격증 사본 사. 기타 응시원서에 기재한 내용의 증빙서류	-	-

6. 접수 방법 및 기간

가. 접수 방법 : '국가신약개발재단 응시원서'를 작성하여 전자파일(PDF)로 이메일 제출

- 이메일 접수 : hr@kddf.org
- 전자파일 제출 시 파일명은 '지원분야_지원자 성명'으로 제출 (개인정보 동의 서명 후 PDF파일로 제출)
- 재단 응시원서(양식)와 다른 양식으로 접수 시 접수 반려 처리

나. 접수 기간 : 2024.3.6.(수) ~ 채용 완료 시까지 (채용 완료 시 조기 마감)

※ 본 채용은 적합한 인재가 지원할 경우, 면접이 수시로 진행될 수 있음

다. 채용(전문) 분야별 접수 마감 여부는 재단 홈페이지 공지사항 공고문에서 확인 가능

※ 재단 홈페이지(<http://www.kddf.org>) → 알림마당 → 공지사항 → 『국가신약개발재단』 채용 공고(제2024-02호)

라. 문의처 : 국가신약개발재단 경영지원팀 인사 담당

(Tel. 02-6379-3084 / E-mail : hr@kddf.org)

※ 첨부 : 국가신약개발재단 응시원서 및 개인정보 수집·활용 동의서

【첨부 1】

1. 인적사항

사진 (3×4)		국가신약개발재단 응시원서				
		응시 채용(전문)분야		R&D사업본부(본부장)		
성 명	국 문	한 자		생년월일		
	영 문					
거 주 지		(-)				
소 속	기관명			부서명		
	주 소			직 위		
연락처	전화			Fax		
	휴대폰			E-mail		
병역사항		병역필()	면제()	해당 없음()		

2. 학력

구분	기간	학교	전공	학위
대학교(학사)				
대학원(석사)				
대학원(박사)				
최종학위 논문제목				

3. 경력

기 간	소속기관	직위 (직급)	담당업무

4. 연구개발 관련 프로젝트 수행 실적 (※ 해당자만 기입)

※ 최근 5년 이내의 연구개발 프로젝트 수행 실적을 간략히 기재
(연구개발, 사업화 등 모든 프로젝트 포함)

프로젝트명	수행 기관	프로젝트 기간	역할 (Project Manager 또는 참여자)	프로젝트비 지급기관	프로젝트비 (백만원)	비고

5. 경력기술서 (신약개발 프로젝트 기획·관리 및 응시분야의 경험·능력 기술)

(※ A4 1장 이내)

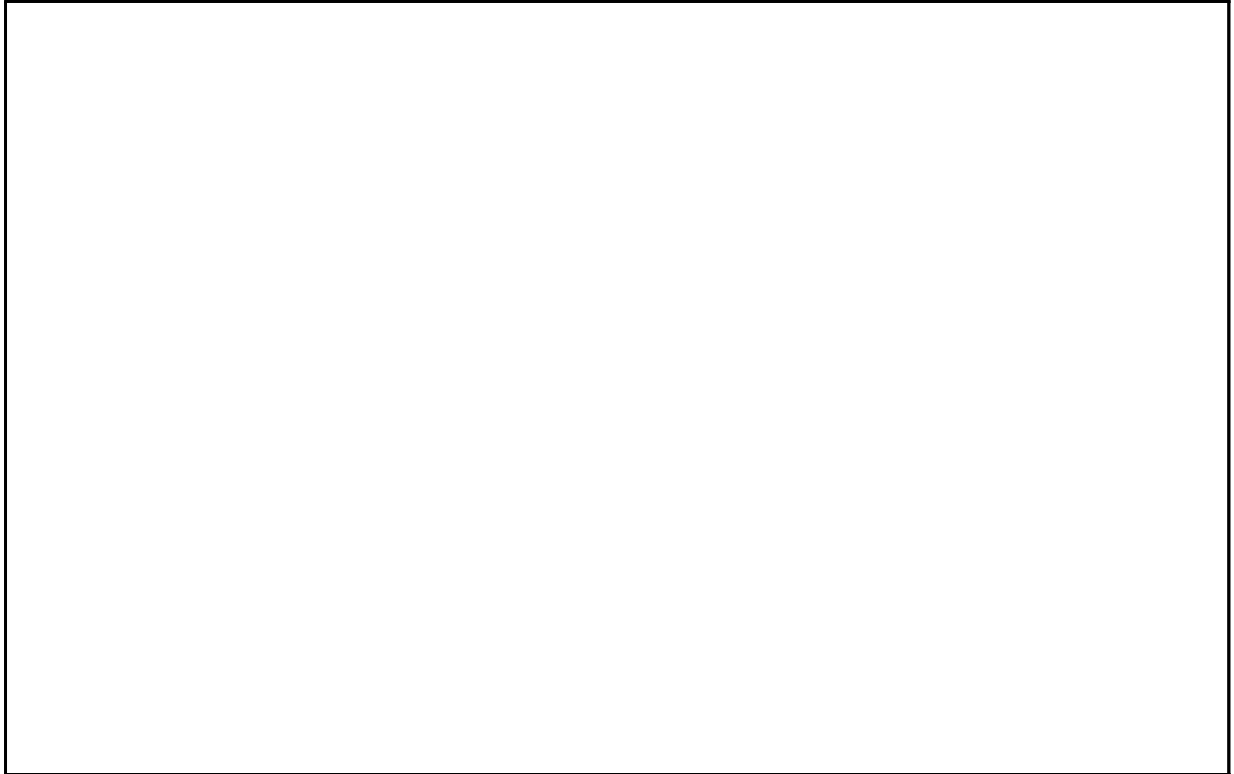
※ 최근 5년 이내의 신약개발 프로젝트 기획·관리 실적 및 응시분야의 경험과 능력을 토대로 해당 분야의 수행 능력 등을 자세히 제시 (연구개발, 사업화 등 모든 관련 프로젝트 포함)

6. 포상 실적 등 기타 업적

	포상명	포상등급	수상날짜	수상기관
포상 실적				
기타 업적 (자유기술)				

7. 자기소개서 (※ A4 1장 이내)

※ 본인의 성공 경험 위주로 서술



8. 업무수행계획서 (※ A4 1장 이내)

※ 본인이 응시하는 분야의 업무 수행 계획을 자유롭게 서술

